



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Științe Aplicate



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București
1.2 Facultatea	Științe Aplicate
1.3 Departamentul	
1.4 Domeniul de studii	Științe Inginerești Aplicate
1.5 Programul de studii	Matematică și Informatică Aplicată în Inginerie
1.6 Ciclul de studii	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	București

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei							
(ro)	Comunicare și relații publice						
(en)	Communication and Public Relations						
2.2 Titularul/ii activităților de curs	Lector univ. dr. Daniela Maricica Cotoară						
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator / proiect							
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Ob.
2.8 Tipul disciplinei	C	2.9 Codul disciplinei					

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/proiect	0
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator/proiect	0
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					18
Tutorat					2
Examinări					2
Alte activități (dacă există):					x
3.7 Total ore studiu individual	22				
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de rezultate ale învățării	• Nu este cazul



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Științe Aplicate



5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 Curs	• Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu videoproiector și computer. • Folosirea telefoanelor mobile se va face doar în scop didactic. • Termenul susținerii, predării lucrărilor este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Se vor accepta cererile de amânare doar pe motive obiectiv întemeiate.
5.2 Seminar / Laborator / Proiect	• Nu este cazul

6. Obiectiv general Disciplina *Comunicare și Relații Publice* se studiază în cadrul domeniului Științe Inginerești Aplicate și își propune să familiarizeze studenții cu principalele abordări, modele și teorii explicative ale domeniului Științele comunicării, utilizate în rezolvarea de aplicații practice și probleme, cu relevanță pentru stimularea procesului de învățare, înțelegerea de către studenți a scopului ultim al comunicării, instituirea unui climat sănătos în mediul organizațional și societal.

Disciplina *Comunicare și Relații Publice* abordează ca tematică specifică noțiunile de proces al comunicării, elemente ale comunicării, modele de comunicare, forme de comunicare, strategii, metode și tehnici de comunicare, bariere ale comunicării, campania de Relații Publice, forme ale propagandei și tipuri de manipulare, implicații ale utilizării și extinderii comunicării în mediul online, contribuind la formarea unei viziuni de ansamblu asupra reperelor metodologice și procedurale aferente domeniului.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	• Enumeră cele mai importante momente care au marcat dezvoltarea domeniului. • Definește noțiuni specifice domeniului. • Describe teorii /clasifică noțiuni/procese/fenomene/structuri utilizate în dezvoltarea unor strategii de comunicare și relații publice la nivel societal, organizațional, instituțional. • Identifică metode și tehnici de comunicare. • Evidențiază consecințe și relații ale procesului de comunicare. • Înțelege necesitatea comunicării și a relațiilor publice, rolul strategic al acestora în viața profesională și personală.
------------	--



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Științe Aplicate



Aptitudini	• Selectează și grupează informații relevante într-un context dat. • Lucrează productiv în echipă. • Elaborează un text științific. • Verifică corectitudinea și eficiența feed- back-ului • Rezolvă aplicații practice. • Interpretează adecvat situația de comunicare. • Analizează strategii de comunicare și relații publice utilizate în cadrul societal, organizațional, instituțional; • Identifică barierele în comunicare și propune soluții pentru surmontarea acestora. • Formulează concluzii în legătură cu situația de comunicare. • Argumentează soluțiile identificate. • Gestionează situația de comunicare. • Utilizează corect mijloacele de comunicare (noile tehnologii) în procesul comunicării. • Recunoaște, analizează critic, realizează și transmite informații/mesaje/teme
Responsabilitate și autonomie	• Selectează surse bibliografice potrivite și le analizează. • Respectă principiile de etică academică, citând corect sursele bibliografice utilizate. • Respectă normele legale și standardele profesionale în procesul de comunicare. • Demonstrează receptivitate pentru contexte noi de învățare. • Manifestă colaborare în relația cu ceilalți colegi și cadre didactice în desfășurarea activităților didactice • Demonstrează autonomie în organizarea situației/contextului de învățare sau a situației de comunicare • Manifestă responsabilitate socială prin implicarea activă în viața socială studentescă și implicare în evenimentele din comunitatea academică • Promovează/contribuie prin soluții noi, aferente domeniului de specialitate pentru a îmbunătăți calitatea vieții sociale. • Conștientizează valoarea contribuției sale în domeniul ingineriei la identificarea de soluții viabile/sustenabile care să rezolve probleme din viața socială și economică (responsabilitate socială). • Aplică principii de etică/deontologie profesională în analiza impactului tehnologic al soluțiilor propuse în domeniul de specialitate asupra mediului înconjurător. • Analizează și valorifică oportunități de afaceri/de dezvoltare antreprenorială în domeniul de specialitate. • Analizează și evaluează calitativ strategia de comunicare în instituții/organizații/companii. • Demonstrează abilități de management al situațiilor din viața reală (gestionarea timpului colaborare vs. conflict).

8. Metode de predare Pornindu-se de la analiza caracteristicilor de învățare ale studenților și de la nevoile lor specifice, procesul de predare va explora metode de predare atât expositive (prelegerea, expunerea), cât și conversative-interactive, bazate pe modele de învățare prin descoperire, facilitare de



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Științe Aplicate



explorarea directă și indirectă a realității (descoperirea prin documentare și modelare), dar și pe metode bazate pe acțiune, precum studiul de caz, activitățile practice și rezolvarea de probleme.

În activitatea de predare vor fi utilizate prelegeri, în baza unor prezentări Power Point sau diferite materiale didactice video care vor fi puse la dispoziția studenților. Fiecare curs va debuta cu recapitularea capitolelor deja parcurse, cu accent asupra noțiunilor parcurse la ultimul curs.

Prezentările utilizează imagini, scheme, grafice, astfel încât informațiile prezentate să fie ușor de înțeles și asimilat.

Disciplina *Comunicare și Relații Publice* acoperă informații și activități practice menite să-i sprijine pe studenți în eforturile de învățare și de dezvoltare a unor relații optime de colaborare și comunicare într-un climat favorabil învățării prin descoperire.

Se va avea în vedere exersarea abilităților de ascultare activă și de comunicare asertivă, precum și a mecanismelor de construcție a *feedback*-ului, ca modalități de reglare comportamentală în situații diverse și de adaptare a demersului pedagogic la nevoile de învățare ale studenților.

Se va exersa abilitatea de lucru în echipă pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

9. Conținuturi

CURS		
Capitolul	Conținutul	Nr. ore
I	Elemente de teoria comunicării - conceptul de comunicare, moduri și tipuri de comunicare, elemente ale procesului de comunicare	2
II	Strategii ale comunicării - conceptul de strategie a comunicării, bariere ale comunicării, specificul strategiilor de comunicare în mediul virtual	2
III	Dialog și discurs - situația dialogală, structura discursului, elemente de strategie argumentativă, tipuri de discurs, eficiența în comunicare, retorica și demagogia	2
IV	Abilități de comunicare - abilități de comunicare ale individului, abilități de comunicare în mediul socio-profesional, în mediul virtual, în rețele de socializare	2
VI	Comunicarea instituțională – obiective și funcții ale comunicării instituționale, mesajul instituțional, platforme și canale de comunicare internă	2
VII	Imaginea instituțională – elemente ale imaginii, niveluri, funcții și tehnici de cultivare a imaginii instituționale, conexiuni între realitatea instituțională și imaginea instituțională	2
VIII	Propagandă și manipulare – conceptul de propagandă, caracteristici ale propagandei, tipuri de propagandă; conceptul de manipulare, caracteristici ale manipulării, tipuri de manipulare	2
IX	Conceptul de dezinformare, subinformare, fenomenul “știrilor false”	2
X	Sistemul relațiilor publice – definirea relațiilor publice, funcții ale relațiilor publice, modele și domenii de aplicabilitate ale P.R.	2
XI	Strategii și campanii de P.R. – metode și tehnici utilizate în P.R.	2
XII	Planul campaniei de P.R. și managementul crizei	2
XIII	Implicații sociale și umane ale utilizării și extinderii comunicării în mediul virtual	4

Bibliografie:

1. Daniela Maricica Cotoară, *Comunicare și Relații Publice, suport de curs electronic*, <https://curs.upb.ro/2024/course/view.php?id=63>



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Științe Aplicate



2. Ioan Chiciudean, George David, *Managementul comunicării în situații de criză*, [http://elibrary.snsa.ro/wp-content/uploads/2020/03/Managementul comunicarii in situatii criza.pdf](http://elibrary.snsa.ro/wp-content/uploads/2020/03/Managementul_comunicarii_in_situatii_criza.pdf)
3. Cismaru, Diana Maria, *Comunicarea internă în organizații*, Ed. Tritonic, București, 2010.
4. Septimiu Chelcea, Loredana Ivan, Adina Chelcea, *Comunicarea nonverbală*, [http://elibrary.snsa.ro/wp-content/uploads/2020/03/Comunicarea nonverbala.pdf](http://elibrary.snsa.ro/wp-content/uploads/2020/03/Comunicarea_nonverbala.pdf).
5. Constandache George G., Balgiu Beatrice A. (coord.), *Comunicarea – sugestie și influență. Aspecte interdisciplinare și transdisciplinare*, Ed. Sigma, București, 2009.
6. Cotoară, Daniela, Tîrziș, Elena, *Aspecte ale comunicării în domeniul socio-uman*, Ed. Universității, București, 2004.
7. Domenach, Jean-Marie, *Propaganda politică*, Editura Institutul European, Iași, 2004.
8. Miège, Bernard, *Societatea cucerită de comunicare*, Editura Polirom, Iași, 2000.
9. Tomi, Paula Pompilia, *The Logical Structure of Manipulation*, https://trivent-publishing.eu/img/cms/4-%20Tomi%20Paula%20Pompilia_DOI.pdf. DOI:10.22618/TP.PCMS.20216.360003
10. Doug Newsom, Judy VanSlyke Turk, Dean Kruckeberg, *Totul despre relațiile publice* ediția a II-a, Ed. Polirom, Iași, 2010.
11. Rus, Flaviu Călin, *Campanii și strategii de PR*, Ed. Institutul European, Iași, 2009.
12. <https://www.enisa.europa.eu/publications/foreign-information-manipulation-interference-fimi-and-cybersecurity-threat-landscape>
13. Munn, L. *Angry by design: Toxic communication and technical architectures*. Humanit. Soc. Sci. Commun. 2020, 7, 1–11, <https://www.researchgate.net/publication>

LABORATOR/ SEMINAR/PROIECT -

Nr. crt.	Conținutul	Nr. ore
----------	------------	---------

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitatea de a identifica, explica și utiliza noțiunile specifice comunicării și Relațiilor Publice;	Evaluarea scrisă în cadrul verificării finale	20%
	Capacitatea de a aplica teoriile și noțiunile de specialitate în analiza unor strategii de comunicare și Relații Publice;	Prezentarea de lucrări în echipă și individuale conținând tratarea unei teme date și a unei platforme de comunicare/construcție/cultivare a imaginii	60%
	Capacitatea de a aplica teoriile, metodele și modelele fundamentale în construcția		



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Științe Aplicate



	unor propuneri de strategii de comunicare și Relații Publice; Participarea permanentă la dezbateri, elaborare și predare de lucrări și prezentări în format doc. sau ppt., individual sau în echipă.		
		Evaluarea temelor realizate pe parcursul semestrului	20%
10.5			
Seminar/laborator/proiect	-		
10.6 Condiții de promovare			
• Obținerea a 50% din punctajul total. • Obținerea a 50% din punctajul aferent activității pe parcursul semestrului.			

Data completării,
16. 09.2025

Titular de curs,
Lector univ. dr. Daniela Maricica Cotoară

Data aprobării în
Consiliul
Departamentului,
18.09.2025

Director Departament,

Prof. univ. dr.ing. Teodora Daniela Chicioreanu

Data aprobării în
Consiliul Facultății

Decan,
Conf.univ. dr. Alina Claudia PETRESCU-NIȚĂ

26.09.2025