

			
Curriculum vitae Europass			
Informatii personale			
Nume / Prenume	STOICA ADRIAN-CLAUDIU		
Adresa(e)			
Telefon(oane)	0726.642.007		
Fax(uri)			
E-mail(uri)	adrian_c.stoica@upb.ro		
Nationalitate(-tati)	română		
Data nasterii	03.12.1973		
Sex	masculin		
Domeniul ocupational	Educație și cercetare		
Experienta profesională	În prezent - Conferențiar dr. universitar în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Departamentul de Formare pentru Cariera Didactică și Științe Socio-Umane.		
Perioada	De la 01.10.2000 până în prezent		
Functia sau postul ocupat	Preparator suplinitor Preparator titular Asistent titular Lector dr. universitar Conferențiar dr. universitar Cursuri susținute în prezent: Istoria României – curs licență în cadrul Facultății de Științe Aplicate. Cultură și civilizație europeană – curs licență în cadrul următoarelor facultăți: Ingineria Sistemelor Biotehnice, Automatică și Calculatoare, Inginerie Electrică, Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației. Comunicare și istorie politică europeană (sec. XX-XXI) – curs master Comunicare managerială. Istoria ideilor și gândirii politice - curs master Comunicare managerială. Identitate europeană – curs master Studii Europene. Modernitate și europenitate – curs master Studii europene. Protecția europeană a drepturilor omului – curs master Studii europene.		
Activitati si responsabilitati principale	Predare cursuri, conducere seminarii, îndrumare științifică studenți, coordonare dizertații, coordonare comunicări științifice studențești, participare în cadrul comisiilor de admitere master și susținere dizertații, participant în cadrul comisiei de ocupare a posturilor vacante.		
Numele si adresa angajatorului	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București		
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Departamentul de Formare pentru Cariera Didactică și Științe Socio-Umane		
Perioada	21.02.2022 – 06.12.2022		
Functia sau postul ocupat	Cercetător științific gradul III.		
Activitati si responsabilitati principale	Cercetarea „Dosarului Revoluției din Decembrie 1989”, realizarea de articole științifice, participări la conferințe.		
Numele si adresa angajatorului	Institutul Revoluției Române din Decembrie 1989.		
Educatie si formare			
Perioada	Doctorat în istorie , Universitatea din București, Facultatea de Istorie (2003-2009). Masterat Relații internaționale , Universitatea din București, Facultatea de Istorie (2001-2003). Facultatea de Istorie , Univesitatea din București (1996-2000). Liceul Ienăchiță Văcărescu , Târgoviște (1988-1992).		

Calificarea / diploma obtinuta	Diplomă de doctor , obținută în urma susținerii tezei cu titlul <i>Relațiile diplomatice dintre România și guvernul de la Vichy (1940-1944)</i> , sub conducerea științifică a Domnului Academician Dinu C. Giurescu. Diplomă de master , obținută în urma susținerii lucrării de disertație cu titlul <i>Consiliul de Ajutor Reciproc- Piața Comună. Studiu Comparativ (1949-1972)</i> , îndrumător științific Academician Florin Constantiniu. Diplomă de licență , obținută în urma susținerii lucrării de licență cu titlul <i>Lupta de clasă împotriva chiaburilor reflectată în presă (1948-1953)</i> , conducător științific Academician Dinu C. Giurescu Diplomă de bacalaureat .									
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	<i>Istoria antică a României, Istoria modernă a României, Istoria contemporană a României, Istoria antică universală, Istoria medievală universală, Istoria modernă universală, Istoria contemporană universală, Politica europeană de securitate și apărare, Istoria integrării europene, Teorii și mecanisme ale relațiilor internaționale, Drept comunitar, Teoria și practica negocierilor.</i> Specializare în Istoria contemporană a României și Relații internaționale.									
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de formare	Universitatea din București, Facultatea de Istorie									
Nivelul in clasificarea nationala sau internationala	Universitatea din București - grad de încredere ridicat acordat de Biroul Executiv al Consiliului ARACIS									
Aptitudini si competente personale										
Limba(i) materna(e)	Romana									
Limba(i) straina(e) cunoscuta(e)		Intelegere				Vorbire			Scriere	
Autoevaluare Nivel european (*)		Ascultare		Citire		Participare la conversatie		Discurs oral		Exprimare scrisa
Limba franceza			da		da		da		da	
Limba engleza			da		da		da		da	
Limba italiana										
<i>(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referinta Pentru Limbi Straine</i>										
Competente si abilitati sociale	O bună capacitate de comunicare, energie, optimism.									
Competente si aptitudini organizatorice	Simț de organizare și inițiativă, cooperare, dinamism.									
Competente si aptitudini de utilizare a calculatorului	Utilizare calculator: MS Office (Word, Access, Excel, Power Point, Outlook)									
Alte competente si aptitudini	2011 – Expert pe termen scurt – expert formare Management și Comunicare în cadrul proiectului: „Rețea Națională de formare CONTinuă a CadrelOR Didactice din Învățământul Preuniversitar Profesional și Tehnic – CONCORD” (POSDRU/87/1.3/S/61397). Desfășurare de activități creative.									
Permis(e) de conducere	Categororia B									
Informatii suplimentare										

Data: 15.09.2025

Semnatura,