

Metodologia

de organizare a alegerilor rectorului

Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București,

pentru perioada 2024 - 2029

CAPITOLUL 1. Dispoziții generale

Art.1.

(1) Organizarea și desfășurarea alegerilor pentru funcția de rector al Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București se realizează cu respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, răspunderii publice, responsabilității, eficienței manageriale și financiare, respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic și a normelor etice și deontologice precum și cu respectarea principiului reprezentativității.

(2) Rectorul reprezintă legal instituția de învățământ superior în relațiile cu terții, realizează conducerea executivă a instituției de învățământ superior și exercită calitatea de ordonator de credite.

(3) În conformitate cu rezultatele Referendumului privind alegerea modalității de desemnare a rectorului organizat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București la data de 07.09.2023, comunitatea academică a universității a optat, cu o largă majoritate de voturi, ca alegerea Rectorului Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București să se realizeze în conformitate cu prevederile art. 133, alin. (1) litera b.) din Legea 199/2023 cu modificările și completările ulterioare: prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari la data desfășurării alegerilor din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților.

Art.2.

(1) Prezentele alegeri au ca scop alegerea rectorului Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București prin votul direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare la data desfășurării alegerilor din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților.

(2) Au drept de vot toate cadrele didactice și de cercetare care au calitatea de titular în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București și reprezentanții studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

(3) În conformitate cu prevederile alin (1) al art. 199 Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, prin personal didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică într-o instituție de învățământ superior, obținută prin concurs, pe perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic menținut în funcția didactică, conform prevederilor art. 219 alin. (3). Personal didactic titular este și personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii. Cadrele didactice și de cercetare angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic și de cercetare asociat.

(4) Potrivit dispozițiilor alin.(2) al art. 199 din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 calitatea de titular există numai în raport cu o singură instituție de învățământ superior sau cu

o singură instituție de cercetare-dezvoltare; când un cadru didactic desfășoară activități didactice sau de cercetare științifică în mai multe instituții de învățământ superior ori de cercetare-dezvoltare, calitatea de titular poate fi numai la una dintre ele, iar în celelalte, calitatea este de cadru didactic sau de cercetător asociat.

- (5) Persoanele înscrise pe listele de vot ale Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București sunt chemate să se pronunțe prin aplicarea ștampilei de vot pe una dintre variantele înscrise pe buletinul de vot pentru care optează.
- (6) Candidatura pentru poziția de rector al Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București se depune la Biroul Electoral al universității (Sala R 216), în plic sigilat, pe suport de hârtie și electronic – după înregistrare la Registratura universității și conține: Curriculum Vitae, Programul Managerial pentru mandatul de 5 ani și celelalte date solicitate în prezentul regulament în conformitate cu Anexa 6. După încheierea depunerii candidaturilor, Curriculum Vitae și Programul Managerial vor fi publicate pentru comunitatea academică prin afișarea pe pagina web a universității. Candidații pot depune și liste cu susținerea unora dintre membrii comunității sau recomandări din partea Consiliilor Facultăților.
- (7) Biroul electoral al universității verifică în termen de 24 de ore candidaturile pentru funcția de rector, validând candidaturile.
- (8) Alegerea pentru ocuparea funcției de rector se va realiza potrivit calendarului Anexa 5, în secțiile de votare prevăzute în Anexa 1, fiind organizată de către Biroul Electoral al universității.

CAPITOLUL 2. Organizarea alegerilor

Art.3. Organizarea procesului electoral

- (1) Alegerile se desfășoară în data de **JOI, 14.12.2023**. Intervalul orar în care se desfășoară procedura de votare este **09.00 – 16.00**.
- (2) Alegerile sunt validate dacă la acestea participă cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise pe listele de votare. În situația în care alegerile sunt validate, rezultatul alegerilor se stabilește cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.
- (3) În situația în care alegerile nu vor fi validate, noile alegeri vor fi organizate în data de **JOI, 21.12.2023**, în același interval orar **09.00 – 16.00**.
- (4) În situația prevăzută la alin. (3), ambele scrutinuri se realizează în cadrul aceluiași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale.
- (5) Rezultatul alegerilor, validat de Senat, va fi adus la cunoștință comunității academice și conducerii Ministerului Educației, în termen de două zile lucrătoare, de la încheierea procesului de vot.
- (6) Data de desfășurare a alegerilor se comunică Ministerului Educației cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare.

Art.4.

- (1) În cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București se organizează 19 secții de votare, conform hotărârii Senatului universității, cuprinse în Anexa 1 la prezenta metodologie.

(2) Votul se poate exprima în spațiile facultăților și ale departamentului din cadrul universității, cu adresa Splaiul Independenței nr. 313, B-dul Iuliu Maniu nr. 1-3; Str. Gheorghe Polizu nr. 1-7, Str. Târgu din Vale nr.1, Alea Școlii Normale, nr. 7. Distribuția sălilor aferente fiecărei secții de votare este precizată în Anexa 1.

CAPITOLUL 3. Organisme responsabile cu desfășurarea alegerilor

Art.5.

(1) Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, organism imparțial constituit la nivel de universitate, este responsabil cu organizarea și desfășurarea alegerilor, precum și cu procesul de validare a rezultatelor alegerilor. Componenta nominală a Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București este stabilită de către Senatul universitar pe baza propunerilor făcute de către conducerea facultăților. Componenta nominală a Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București și sediul acestuia pe perioada de organizare a alegerilor sunt prevăzute în Anexa 2 la prezenta metodologie.

(2) În termen de 24 de ore de la investire are loc prima ședință a Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București în care membrii aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele Biroului Electoral și adjunctul acestuia.

(3) Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin potrivit prezentei metodologii completată cu dispozițiile legale incidente. Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București este responsabil pentru următoarele acțiuni:

- a) actualizarea listelor de vot;
- b) aducerea la cunoștința publică a locației secțiilor de votare;
- c) arondarea pe secții de votare, unde este cazul;
- d) afișarea listelor de vot arondate pe secții;
- e) distribuirea buletinelor de vot;
- f) numărarea și verificarea proceselor-verbale întocmite de comisiile de votare pe secții;
- g) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatului alegerilor;
- h) organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul alegerilor, la participanții la vot și locul desfășurării alegerilor;

(4) Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București lucrează în prezența majorității membrilor și ia decizii cu votul majorității celor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor. Ședințele de lucru se consemnează într-un proces verbal semnat de către toți membrii prezenți.

Prin excepție, Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București își poate desfășura activitatea și în format online sau hibrid, cu acordul a cel puțin 4 membri ai biroului. Activitatea Biroului Electoral nu se poate desfășura online sau hibrid în ziua votului și până la finalizarea întocmirii Proceselor Verbale.

Art.6.

(1) Birourile electorale ale secțiilor de votare (formate din 5-7 membri, dintre care 1 - 2 studenți) sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea alegerilor pe secții de votare. Componenta nominală a birourilor electorale ale secțiilor de votare este stabilită de către consiliile facultăților și se avizează de către Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București.

(2) Președinții și adjuncții președinților birourilor electorale ale secțiilor de votare sunt aleși de către membrii biroului respectiv și vor fi comunicați Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București.

- (3) Birourile electorale ale secțiilor de votare au următoarele atribuții:
- a) primesc de la Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, o copie după lista de vot, ștampilele marcate cu inscripțiunea „VOTAT” și „ANULAT”, formularele pentru încheierea proceselor verbale, pe baza de proces verbal, precum și alte materiale sau imprimare necesare desfășurării optime a procesului de vot;
 - b) conduc operațiunile de votare și iau toate măsurile de ordine în localul secției de votare și în jurul acesteia;
 - c) identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot;
 - d) stabilesc locațiile în care se amplasează cabinele de vot,
 - e) numără voturile și consemnează rezultatul alegerilor;
 - f) întocmesc și înaintează Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București dosarele prevăzute la art. 12 alin. (21);
 - g) predau cu proces-verbal Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București ștampilele și celelalte materiale necesare votării.
- (4) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al biroului electoral al secției de votare este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.
- (5) Birourile electorale ale secțiilor de votare lucrează în prezența majorității membrilor și ia decizii cu votul majorității celor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor. Ședințele de lucru se consemnează într-un proces verbal semnat de către toți membrii prezenți.

CAPITOLUL 4. Alegătorii

Art.7.

- (1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București.
- (2) Listele de vot ale Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București conțin: numărul curent, nume, prenume, CNP, facultatea/departamentul/institutul.
- (3) Afișarea listelor de vot (fără codul numeric personal), delimitarea secțiilor, numerotarea și aducerea la cunoștința publică a secțiilor de votare și a locației de vot se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot.
- (4) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la Biroul Electoral al secției de votare care a întocmit listele electorale, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.
- (5) Cu 3 zile înainte de data de organizare a alegerilor, nu se mai fac modificări ale listelor de vot.
- (6) Participantul la vot se legitimează cu acte de identitate după cum urmează: carte de identitate/buletin de identitate/pașaport/ carte de identitate provizorie.
- (7) Membrii Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București vor fi înscriși pe lista electorală a secției de votare nr. 14 din Anexa 1.

Art.8.

- (1) Universitatea va comunica Ministerului Educației următoarele date:
- a) numărul total al persoanelor cu drept de vot din universitate, care sunt chemate să participe la alegeri, defalcat pe categorii: total număr de personal didactic și de cercetare cu drept de vot și total studenți cu drept de vot;

- b) copie după hotărârea de Senat care stabilește data și locul organizării alegerilor, cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare.
 - c) data de publicare pe site-ul propriu a informațiilor privind calendarul de desfășurare a alegerilor.
- (2) Ministrul Educației poate desemna prin ordin unul sau mai mulți reprezentanți în calitate de observatori la desfășurarea alegerilor.

Art.9.

- (1) Formatul proceselor verbale va respecta formatul de la nivel national aprobat prin actele normative in vigoare.
- (2) Buletinele de vot pentru alegerea rectorului se realizează la nivel de universitate și se securizează de Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București. Numărul buletinelor de vot prezentate Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București pentru securizare este egal cu numărul total declarat al persoanelor cu drept de vot din universitate plus un număr de 10%.

Art.10.

- (1) Formatul ștampilelor de vot va fi unic pe universitate, de dimensiune mai mică decât patruleterele tipărite pe buletinele de vot.
- (2) Pe ștampilele de vot se va inscripționa cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule.
- (3) Se consideră avizată confecționarea la nivelul Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București a ștampilelor, cu următoarele tipuri de format:
- a) ștampile de control ale Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București care au formă pătrată și sunt inscripționate astfel: Biroul Electoral al universității / numele universității / sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul „CONTROL”, scris cu majuscule.
 - b) ștampile de vot care au formă rotundă, cu diametru de 17 mm și pe care este inscripționat cuvântul „VOTAT”, scris cu majuscule;
 - c) ștampile de anulare a buletinelor de vot, pe care se inscripționează cuvântul „ANULAT”, scris cu majuscule.

CAPITOLUL 5. Desfășurarea alegerilor

Art.11.

- (1) Pe buletinele de vot se aplică ștampila de control a Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București.
- (2) La nivelul fiecărei secții de votare vor exista 4 ștampile de vot.
- (3) Președintele biroului electoral al secției de votare are următoarele atribuții:
- a) preia, împreună cu un membru al biroului secției de votare, în ziua și la ora stabilită de Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, buletinele de vot, listele de vot, ștampilele, modelele de proces verbal și alte documente și materiale necesare desfășurării alegerilor;
 - b) se prezintă înainte de începerea alegerilor la secția de votare unde face prezența membrilor biroului electoral al secției și o consemnează; verifică urna de vot și o sigilează, în prezența membrilor biroului electoral al secției de votare, prin semnatura președintelui și a unui membru al secției;
 - c) asigură afișarea la loc vizibil la ușa secției de votare ora de începere și de încheiere a procesului de votare, permite accesul în secția de votare a persoanelor înscrise pe listele de vot;
 - d) în timpul procesului de vot verifică împreună cu membrii biroului electoral identitatea alegătorului în conformitate cu prezenta metodologie;

- e) primește orice sesizări legate de procesul de vot și le înaintează spre soluționare Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București;
- f) verifică la încheierea votului starea sigiliilor de pe urna de vot și sigilează fanta acesteia.
- g) în lipsa președintelui atribuțiile acestuia vor fi preluate de adjunctul biroului electoral al secției de votare.

Art.12.

- (1) Secțiile de votare se închid la orele 16.00. Au dreptul să voteze inclusiv toți alegătorii care se aflau în secția de votare la orele 16.00.
- (2) Imediat după încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.
- (3) La toate operațiunile necesare de numărare a voturilor participă membrii birourilor secției de votare.
- (4) După încheierea votului, președintele, în prezența membrilor biroului secției de votare, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuințate. Anularea se realizează prin aplicarea ștampilei „ANULAT”.
- (5) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.
- (6) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesele-verbale (Anexa 3).
- (7) Se adună buletinele de vot utilizate, așa cum rezultă din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate și anulate. Suma acestora, care trebuie să corespundă cu numărul de buletine primite în cadrul secției de votare, se consemnează în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât numărul de buletine de vot primite, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența, luându-se în considerare contestațiile adresate biroului electoral al secției de votare.
- (8) În cazul în care suma nu se verifică, membrii biroului electoral al secției de votare își exprimă punctul de vedere. Acestea se consemnează în procesul-verbal.
- (9) După aceste operațiuni, se procedează la deschiderea urnei. Președintele citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, opțiunea votată și arată buletinul de vot celor prezenți. Pe formularul tipizat elaborat de Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, unul dintre membrii biroului electoral al secției de votare, asistat de cel puțin încă un membru al acestuia, consemnează opțiunea care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot.
- (10) Fiecare buletin de vot citit și consemnat în formular este așezat de către președinte, ajutat de către ceilalți membri ai biroului electoral, într-un pachet separat pentru fiecare opțiune supusă votării.
- (11) Pentru buletinele de vot nule, voturi albe, precum și pentru cele contestate, se fac pachete separate.
- (12) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control a Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, buletinele de vot având alt format decât cel aprobat sau la care ștampila este aplicată pe mai multe patrulaterale ori în afara acestora. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.
- (13) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va decide statutul acestora ținând cont de părerea majorității membrilor biroului electoral al secției de votare.
- (14) Buletinele care nu au aplicată ștampila "VOTAT" sunt voturi albe. Aceste buletine nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.
- (15) Rezultatul se consemnează în tabele separate pentru care se încheie procese verbale în două exemplare originale.
- (16) Procesele-verbale se semnează de către președinte, adjunctul acestuia, precum și de către membrii biroului secției de votare.

(17) Fiecare membru al biroului electoral al secției de votare are dreptul la o copie a procesului-verbal, semnată de către președintele secției de votare sau de către adjunctul acestuia, după caz, și de către ceilalți membri ai biroului.

(18) În timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei se pot face contestații cu privire la aceste operațiuni. Acestea se soluționează pe loc, de către președintele biroului electoral al secției de votare.

(19) Contestațiile se prezintă președintelui biroului electoral al secției de votare, cu excepția celor care vizează direct activitatea acestuia, caz în care se vor depune la Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București. Ele se formulează în scris, în două exemplare, dintre care unul, semnat și ștampilat de președinte, rămâne la contestatar.

(20) Președintele biroului electoral al secției de votare hotărăște, de îndată, asupra contestațiilor a căror rezolvare nu poate fi întârziată.

(21) Se întocmește un dosar care cuprinde: procesul-verbal în două exemplare originale în conformitate cu Anexa 3, contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale biroului electoral al secției de votare, buletinele de vot anulate, buletinele cu voturi valabil exprimate (separat pentru fiecare opțiune), buletinele cu voturi albe, buletinele de vot nule și cele contestate, formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum și listele electorale utilizate în cadrul secției de votare.

(22) Președintele biroului electoral al secției de votare are obligația de a transmite electronic, Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, procesul verbal scanat, imediat după întocmirea și semnarea acestuia de către membrii biroului electoral al secției de votare.

(23) Președintele biroului electoral al secției de votare, însoțit de un membru al secției, preda dosarele întocmite conform prevederilor alin. (21) la sediul Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, în cel mult 24 de ore de la încheierea votării.

(24) Buletinele de vot folosite, cele neîntrebuțate și anulate, precum și ștampilele de la secțiile de votare se depun spre arhivare la Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București. Perioada de păstrare este de 5 ani.

CAPITOLUL 6. Rezultatele alegerilor

Art.13.

(1) Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București centralizează informațiile cu privire la voturile exprimate în întreaga universitate.

(2) Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București completează un proces-verbal privind consemnarea rezultatului alegerilor pentru desemnarea rectorului prin însumarea proceselor verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare (Anexa 3). Modelul procesului-verbal al Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București este prezentat în Anexa 4.

(3) O copie a procesului-verbal se arhivează de către Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București.

Art.14.

(1)

Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București verifică listele electorale, respectiv listele electorale utilizate în cadrul fiecărei secții de votare în vederea depistării eventualelor voturi multiple sau necorelării între situațiile prezentate, în termen de 15 zile de la data alegerilor. În situația în care constată necorelări ori existența unor persoane care și-au exercitat votul de două sau mai multe ori informează Senatul și Consiliul de Administrație al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București în vederea luării unei decizii.

(2) Senatul universitatii primește rezultatele centralizate de la Biroul Electoral al universității, validează rezultatele și le comunică publicului, prin intermediul paginii web și Ministerului Educației. Art. 15 Prezenta Metodologie este elaborată în baza prevederilor art. 11, art. 131, art. 132, art. 133, art. 134, art. 135, art. 198, art. 199 și art. 201 din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 și în conformitate cu Ordinul Ministerului Educației nr. 6227/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior.

CAPITOLUL 7. Dispoziții finale

Art.16.

În termen de 5 zile lucrătoare de la validarea rezultatului alegerilor de către Senat toate documentele privind alegerile se vor depune la Arhiva instituției.

Prezenta Metodologie a fost aprobată de Senatul Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, în sesiunea din data de 23.11.2023.

SECȚIILE DE VOTARE

CENTRUL UNIVERSITAR BUCUREȘTI

COMPLEX POLIZU

Secția 1 / Sala: L022

Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii

Facultatea de Inginerie Medicală

Secția 2 / Sala: A047

Facultatea de Inginerie Aerospațială

COMPLEX LEU

Secția 3 / Sala: A01

Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației

NOUL LOCAL

Secția 4 / Sala: EA119

Facultatea de Inginerie Electrică

Secția 5 / Sala: EC001

Facultatea de Energetică

Secția 6 / Corp PRECIS / Sala: 106

Facultatea de Automatică și Calculatoare

Secția 7 / Sala: CD008

Facultatea de Ingineria Industrială și Robotică

Secția 8 / Sala: CG008

Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică

Secția 9 / Sala: JE004

Facultatea de Transporturi

Secția 10 / Sala: JB112

Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor

Secția 11 / Sala: D101

Facultatea de Ingineria Sistemelor Biotehnice

Secția 12 / Sala: JE107

Facultatea de Inginerie în Limbi Străine

Secția 13 / Sala: BN 134

Facultatea de Științe Aplicate

Secția 14 / Sala: BN230

Facultatea de Antreprenariat Ingineria și Managementul Afacerilor

Secția 15 / Sala: BN313

Departamentului de Formare pentru Cariera Didactică și Științe Socio Umane

Catedra UNESCO

CAMPUS

PRECIS

CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI

Secția 16 / Corp S / Sala 09

Corpul S - Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică (FSEFI)

Secția 17 / Corp Central / Sala 336

- Facultatea de Studii Economice și Drept (FSEDD)

Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie (FSESSP)

Secția 18 / Corp B / Sala 17

- Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte

Secția 19 - Corp T/ Sala 420

Facultatea de Mecanică și Tehnologie (FMT)

Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare (FECC)

Centrul Regional de Cercetare – Dezvoltare pentru materiale, procese și produse inovative destinate industriei de automobile / CRC&D-Auto

**Componența Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București**

1. Nicolae Țăpus – Facultatea de Automatică și Calculatoare
2. Anton Hadăr – Facultatea de Inginerie Industrială și Robotică
3. Mircea Ionuț Petrescu – Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor
4. Carmen Constantina Nenu - Facultatea de Științe Economice și Drept
5. Cristi Cosmin Bățaru - jurist
6. Sonia Maria Maer – reprezentant studenți
7. Costache Florin Victor – reprezentant studenți

Secretar tehnic: Mihai Corocăescu – Director General al Universității Naționale de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București

Membri supleanți:

- Horia Iovu – Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii
- Horia Necula – Facultatea de Energetică
- Andreea Hodrea – jurist
- Andra Nicoleta Puran - Facultatea de Științe Economice și Drept
- Maftei Cătălina-Andreea - reprezentant studenți

Sediul Biroului Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București este sala R 216, Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, București.

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE NR.

PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului alegerilor din data deorganizate la nivelul instituției de învățământ superior **Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București** pentru alegerea rectorului

- a) numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în secția de votare;
- b) numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în secția de votare;
- c) numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al secției de votare, cu verificarea respectării formulei: $pct. c \geq pct. d + pct. e + pct. f + pct. g$;
- d) numărul buletinelor de vot neîntrebuițate și anulate;
- e) numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei: $pct. e \leq [pct. b - (pct. f + pct. g)]$; $pct. e = \text{suma voturilor valabil exprimate la pct. h}$;
- f) numărul voturilor nule;
- g) numărul voturilor albe;
- h) numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare candidat, din care:
- h1 - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru (numele și prenumele candidatului)
- h2 - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru (numele și prenumele candidatului)
- ...
- hn - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru (numele și prenumele candidatului)
- unde n reprezintă numărul total al candidaților
- i) expunerea pe scurt a întâmplărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor, precum și a contestațiilor înaintate Biroului electoral al secției de votare;
- j) starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării.

Președintele

Biroului Electoral al secției de votare

.....

Locțiitor președinte

Biroul Electoral al secției de votare

.....

Membrii Biroului Electoral al secției de votare:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Biroul Electoral al Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului alegerilor din data deorganizat la nivelul instituției de învățământ superior
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București pentru alegerea rectorului

a) numărul total al persoanelor cu drept de vot obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

$$pct. a \geq pct. b;$$

b) numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

c) numărul total al buletinelor de vot primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

$$pct. c \geq pct. d + pct. e + pct. f + pct. g;$$

d) numărul total al buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

e) numărul total al voturilor valabil exprimate obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

$$pct. e \leq [pct. b - (pct. f + pct. g)]; \text{ pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. h;}$$

f) numărul total al voturilor nule obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

g) numărul total al voturilor albe obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

h) numărul total al voturilor valabil exprimate pentru fiecare candidat, rezultat din însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor:

h1 - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru (numele și prenumele candidatului)

h2 - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru (numele și prenumele candidatului)

...

hn - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru (numele și prenumele candidatului)

unde n reprezintă numărul total al candidaților

i) numărul total de voturi exprimate necesar pentru validarea alegerii rectorului în primul tur de scrutin, cu verificarea respectării formulei:

$$\text{-----} \text{ pct. b} \geq [(pct. a : 2) + 1] ;$$

j) numărul total de voturi în baza căruia se stabilește rezultatul alegerilor (majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate pentru fiecare candidat, respectiv, h1, h2 sau hn).

*Președintele
 Biroului Electoral al universității*

*Locțiitorul președinte
 Biroul Electoral al universității*

.....

.....

Membrii Biroului Electoral al universității:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Calendar alegeri pentru funcția de rector

Nr.	Eveniment	Data
1.	Aprobarea Metodologiei de alegere a Rectorului de către Senatul UNSTPB	23 noiembrie 2023
2.	Depunerea candidaturilor pentru funcția de Rector	27 – 29 noiembrie 2023, până la ora 14:00
3.	Alegerea Rectorului [vot cadre didactice titulare și cercetători titulari și reprezentanți ai studenților în Consiliile Facultăților și în Senat]	14 decembrie 2023
4.	<i>În situația în care alegerile nu vor fi validate, noile alegeri vor fi organizate în data de:</i>	<i>21 decembrie 2023</i>

1. Document de identitate (C.I., Certificat de naștere sau pașaport după caz);
2. Date de contact ale candidatului: telefon, telefon mobil, fax, e-mail;
3. Documente care atestă locul de muncă al candidatului.