

Procedura semnării convenției tripartite de practică în cadrul FSA-UPB pentru anul universitar 2021-2022

După ce o companie acceptă studentul pentru stagiul de practică prin intermediul platformei de practică a facultății, iar studentul acceptă poziția respectivă tot PRIN INTERMEDIUL PLATFORMEI DE PRACTICĂ a facultății (<https://practica.etti.pub.ro/>) urmează încheierea convenției de practică (“CONVENȚIE – CADRU (ACORD TRIPARTIT) privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență în anul universitar 2021-2022”) între Facultatea de Științe Aplicate companie și studentul practicant.

Pașii care trebuie parcurși pentru semnarea convenției tripartite de practică:

Pas 1: Studentul își completează datele personale (menționând inițiala tatălui și, în plus, să fie scrise cu diacritice atât numele și prenumele complet, cât și adresa de domiciliu) în convenția tripartită de practică ([Anexa_2_2022_\(Conventie_tripartita_FSA_2021-2022.docx\)](#)) și o trimite companiei, care la rândul său completează datele despre companie, tutore, cât și portofoliul de practică.

Pas 2: Studentul/Reprezentantul companiei trimite convenția de practică în format “.doc” sau “.docx” pe adresa decanat.fsa@upb.ro și alina.petrescu@upb.ro pentru completarea cadrului didactic supervisor din partea facultății de Științe Aplicate, verificarea conformității cu modelul prezentat, cât și avizarea portofoliului de practică.

Pas 3: FSA-UPB transmite convenția de practică completată cu datele cadrului didactic supervisor reprezentantului companiei/studentului prin email.

Pas 4: Reprezentantul/Reprezentanții companiei semnează și ștampilează convenția tripartită de practică, studentul o semnează și el la rândul lui, iar apoi acest document se ia legătura cu cadrul didactic supervisor (precizat în convenție la Art. 8, punctul (2), care semnează și el convenția).

Pas 5: Convenția tripartită de practică trebuie adusă la facultate responsabilului cu practica din partea FSA (Conf.Dr.Alina PETRESCU-NIȚĂ în Bn 108) pentru a fi înregistrată, semnată și ștampilată, conform unui program ce va fi afișat atât pe site-ul facultății la Secțiunea Practică, cât și în cadrul echipei de PRACTICĂ de pe Microsoft Teams.

Atenție. PRACTICA în cadrul facultății se va desfășura ca și în anii trecuți doar prin intermediul platformei de practică (<https://practica.etti.pub.ro/>), iar documentele necesare înscrierii firmei pe platformă vor putea fi aduse în format fizic la facultate (in BN108) sau transmise prin email doamnei prodecan Alina PETRESCU-NIȚĂ la adresa de email alina.petrescu@upb.ro, până la data de 30 mai 2022 inclusiv.

Perioade de practică: - 14 martie 2022 - 30 mai 2022 (10 săptămâni);
- 15 aprilie 2022 - 9 iunie 2022 (8 săptămâni).